



CITTÀ DI VENAFRO

MEDAGLIA D'ORO

PROVINCIA DI ISERNIA

COPIA

Ufficio del Sindaco

Affissa all'albo dal 19/07/2021 al 03/08/2021 Reg. pubb. N. 618

DECRETO SINDACALE

Numero 23 del 19/07/2021 **Registro Unico di Segreteria**

OGGETTO: Individuazione, nomina e conferimento dell'incarico a tempo pieno e determinato di Responsabile del Settore "Affari Generali ed Organi Istituzionali", ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO

Richiamati:

- L'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 "Incarichi a contratto";
- lo Statuto comunale, che all'art. 51, comma 3, che disciplina gli incarichi a contratto ex art. 110 TUEL;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e del Personale – Regolamento delle assunzioni, approvato con deliberazione di G.C. n. 159 del 13/04/2001 e, segnatamente, gli artt. 45-47;

Premesso:

- che con deliberazione di G.C. n. 14 dell'11-02-2021, esecutiva, è stata approvata la "*Programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023. Piano assunzioni 2021*", ove sono state previste le seguenti assunzioni a tempo pieno e determinato
 - Assunzione ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/202000, di n. 1 categ. D, profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo" full -time, (36 ore), cui affidare la responsabilità del settore Affari Generali ed Organi Istituzionali, per la durata del mandato sindacale;
 - Assunzione ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/202000, di n. 1 categ. D, profilo professionale "Istruttore direttivo tecnico" full -time, (36 ore), cui affidare la responsabilità del Settore "Urbanistica e Gestione del Territorio", per la durata del mandato sindacale;
- Che, con provvedimento n. 25 del 31/03/2021, acquisito in data 12/04/2021, prot. n. 6863, la Commissione per la Stabilità finanziaria degli Enti Locali ha approvato la citata deliberazione di G.C. n. 14/2021 di Fabbisogno del personale, ai sensi dell'art. 243bis, comma 8, lettera d), del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto:

- che, con determinazione n. 79 del 2/03/2021, è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL 267/2000 per la copertura del posto di Responsabile del Settore "Affari Generali ed Organi Istituzionali";
- che, con determinazione n. 80 del 2/03/2021, altresì, è stato approvato l'avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL

267/2000 per la copertura del posto di Responsabile del Settore “Urbanistica e Gestione del Territorio”;

- che gli avvisi sono stati regolarmente pubblicati all’albo on line e sul sito internet di questo Comune a decorrere dal 2/03/2021 fino al 29/03/2021;

- che entro il termine di scadenza (29.03.2021) sono pervenute n. 21 domande di partecipazione all’avviso pubblico per il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del Dlgs. N. 267/2000 per la copertura del posto di Responsabile del Settore Affari Generali ed Organi Istituzionali e n. 13 domande di partecipazione all’avviso pubblico per il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1 del Dlgs. N. 267/2000 per la copertura del posto di Responsabile del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio;

- che, con determinazione n. 136 del 26/04/2021, è stata nominata la Commissione selezionatrice degli incarichi in oggetto;

- che, con determinazione n. 159 del 14/05/2021, preso atto dei verbali della Commissione n. 1 del 6/05/2021 e n. 2 del 10/05/2021, si è disposta l’approvazione dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alle selezioni di Responsabile del Settore “Affari Generali ed Organi Istituzionali” e Responsabile del Settore “Urbanistica e Gestione del territorio”;

Considerato che, con nota del 31/05/2021, il Responsabile del Settore Finanze e Tributi, Presidente della Commissione, comunicava al Sindaco, in ottemperanza all’art. 6 degli avvisi di selezione citati, al termine dei colloqui con i candidati ammessi a selezione, svoltisi in data 21 maggio 2021, che la Commissione, con verbale n. 4 del 21/05/2021, agli atti del Servizio Personale, ha determinato i nominativi dei candidati idonei, alla luce dei relativi *curricula* (trasmessi in allegato alla predetta comunicazione), per i quali il Sindaco potrà esprimere, con proprio provvedimento, le relative valutazioni per l’eventuale conferimento dell’incarico stesso;

Ritenuto di poter procedere al conferimento dell’incarico in argomento sulla base delle valutazioni di esclusiva competenza sindacale, alla luce delle risultanze dei lavori della Commissione Esaminatrice e dei *curricula* prodotti, senza bisogno di ulteriori colloqui;

Valutati nel complesso i *curricula* dei candidati valutati idonei dalla Commissione, come comunicati con nota del 31/05/2021 del Responsabile del Settore Finanze e Tributi, Presidente della Commissione;

Ritenuto la dott.ssa Arianna VALLONE, nata Venafro (IS) a il 6/08/1975, sia in possesso dell’attitudine, delle conoscenze e dell’esperienza culturali e professionali, maturate presso pubbliche amministrazioni, ravvisate come necessarie in rapporto alle specifiche funzioni da ricoprire quale responsabile del Settore “Affari Generali ed Organi Istituzionali” del Comune di Venafro, anche tenuto conto della conoscenza del territorio e dell’ente e delle problematiche che caratterizzano l’uno e l’altro, in considerazione, tra l’altro, del ruolo già ricoperto per diversi anni (fino al febbraio 2020) di Responsabile dell’Ufficio Avvocatura del Comune, che le ha consentito di avere conoscenza in maniera puntuale delle problematiche (sia di contenuto sia organizzative, anche con riferimento a pratiche già avviate) sottese al Settore Affari Generali e Organi Istituzionali, le cui materie appaiono particolarmente specialistiche e variegate, tali da rendere opportuno valorizzare, nella presente nomina, una figura che già conosca le dinamiche interne al Comune di Venafro in genere, nonché proprie di quel Settore e del personale allo stesso addetto, anche a seguito di alcuni recenti pensionamenti che hanno interessato proprio il Settore in questione e che rendono quanto mai necessario evitare il rischio, che si ritiene di ravvisare anche in considerazione dell’arco temporale limitato dell’incarico, che l’azione amministrativa possa subire rallentamenti in caso di scelte differenti;

Ritenuto, per quanto sopra rappresentato, di procedere al conferimento dell’incarico di responsabile del Settore “Affari Generali ed Organi Istituzionali”, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, di cui all’avviso pubblico approvato con determinazione n. 79 del 2/03/2021, alla dott.ssa Arianna VALLONE;

Richiamato l'art. 109 del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che:

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 50, comma 10, dello stesso decreto legislativo, con le stesse modalità fissate dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco (comma 1);
- nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso decreto legislativo possono essere attribuite con provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili dei servizi (comma 2);

Richiamato, altresì, l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e del Personale – Regolamento delle assunzioni, approvato con deliberazione di G.C. n. 159 del 13/04/2001 e, segnatamente gli artt. 45-47;

Visto il C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali 21/05/2018;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

DECRETA

1. **Di conferire**, per le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte introduttiva del presente provvedimento, l'incarico a contratto ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 di Responsabile del Settore "Affari Generali ed Organi Istituzionali" del Comune di Venafro, alla dott.ssa Arianna VALLONE, nata a Venafro (IS) il 6/08/1975, con la categoria di inquadramento propria dell'Istruttore Direttivo, categ. D, con decorrenza dal 1° Agosto 2021 e per la durata del mandato sindacale, ai sensi dell'art. 110, comma 3 del TUEL, previa stipula di un contratto di lavoro dipendente full time ed a tempo determinato;
2. **Di dare atto** che la dott.ssa Arianna VALLONE, con la medesima decorrenza e durata sopra indicata, quale Responsabile di struttura apicale, è anche titolare della corrispondente posizione organizzativa, secondo la disciplina prevista dagli artt. 13 e ss. del vigente CCNL 2016/2018 del 21/05/2018;
3. **Di dare atto** che alla predetta professionista sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del TUEL, precisando come tale incarico preveda l'adozione, con rilevanza esterna, di tutti i provvedimenti attinenti al Settore "Affari Generali ed Organi Istituzionali" (come individuati nella deliberazione di G.C. n. 159/2001 e ss.mm.ii., di approvazione del Piano Generale di riorganizzazione degli Uffici e dei Servizi e dall'art. 1 dell'Avviso di selezione dell'incarico *de quo*), nonché tutti i compiti previsti dal proprio profilo professionale e dalla categoria di appartenenza;
4. **Di precisare che** l'incarico potrà essere revocato:
 - a. a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione;
 - b. In conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
 - c. Per responsabilità disciplinare, civile, amministrativa, contabile, penale, particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla legge e dal CCNL;
 - d. Per far fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna dei Settori e Servizi;
5. **di dare atto che**, in base a quanto disposto dall'art. 110 del TUEL, al predetto professionista incaricato verrà corrisposto il trattamento economico commisurato, per il periodo di attività e durata dell'incarico, a quello corrispondente su base annua ad un dipendente della

categoria D1, in base al CCNL vigente, oltre l'indennità di posizione, come determinata in base vigente Regolamento Comunale per la pesatura delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di G.C. n. 89 del 6/06/2019 e l'indennità di risultato ai sensi del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

6. **Di comunicare e trasmettere** copia del presente provvedimento all'interessato, ai fini dell'accettazione, da parte del medesimo, dell'incarico in oggetto;
7. **Di dare atto** che il soggetto incaricato è tenuto a presentare apposita dichiarazione sulla insussistenza delle cause di inconferibilità o incompatibilità, di cui al D.lgs. n. 39/2013, che è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico stesso, ai sensi dell'art. 20, comma, 4 del citato D.lgs. n. 39/2013;
8. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Personale per l'adozione dei consequenziali atti gestionali, ivi compresa la stipula del contratto di lavoro e l'assunzione del relativo impegno di spesa;
9. **Di disporre** la comunicazione del presente decreto al Segretario Generale e ai Responsabili del Settore.
10. **Di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente";

IL SINDACO
f.to Avv. Alfredo Ricci
*(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE
N. **618** del Registro

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, ai soli fini di pubblicità – notizia, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal **19/07/2021**.

Venafro, li 19/07/2021

Il Funzionario Incaricato
f.to Dott.ssa Elisa ESPOSITO

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Venafro, li 19/07/2021

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa Elisa ESPOSITO