



CITTÀ DI VENAFRO

MEDAGLIA D'ORO

PROVINCIA DI ISERNIA

COPIA

Settore Demografici

Publicato all'albo pretorio dal 21/09/2022 al 06/10/2022 Reg. pubb. N. 814

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero 353 del 20/09/2022 **Registro Unico di Segreteria**

Numero di Settore 21 del 16/09/2022

OGGETTO: Materiale per il corretto funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile - impegno di spesa
CIG: Z4337C7347

IL RESPONSABILE

RICHIAMATI:

Il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

lo Statuto Comunale;

il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 05/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2022/2024;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 05/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

il Decreto sindacale n. 9/2022 col quale sono state conferite alla scrivente le funzioni di Responsabile ad interim del Settore Demografico;

la delibera di G.C. n. 117 del 08/08/2022 con la quale è stata approvato il PEG 2022/2024 parte finanziaria;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale per il corretto funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile, ovvero fornitura di copertine per allegati atti di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e pergamene per matrimoni civili per l'ufficio dello Stato Civile, nonché rilegatura dei registri di stato civile e acquisto di fogli suppletivi per i registri di stato civile;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RICHIAMATE le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2” *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

VISTO l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30.06.2023 in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

VISTO l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 che ha esteso anche agli affidamenti diretti espletati ai sensi dell'art. 1, comma 2, del citato D.L. la possibilità di essere realizzati tramite determina contrarre, o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO altresì il decreto Legge n.77/2021 (decreto semplificazioni 2021);

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge 30/12/2018 n.145, con il quale è stato modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 € è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO CHE il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 €, IVA esclusa;

VISTI i seguenti preventivi da parte della ditta Grafica Isernina Srl con sede in Isernia alla Via Santo Spirito n.14/16 - c.f./p.iva 00851670943", relativi a materiale necessario per il corretto funzionamento dell'Ufficio di stato civile e consistenti in:

- 1) preventivo offerta n. 2022-SE101-0000912 del 20.02.2022 di complessivi € 571,20, iva inclusa, (€ 468,20+iva € 103,00), acquisito al prot. n. 15302 del 16/09/2022, relativamente alla fornitura copertine per allegati atti di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e pergamene per matrimoni civili per l'ufficio dello Stato Civile;
- 2) preventivo offerta n. 2022-SE101-0001445 del 15/03/2022 di complessivi € 1.056,53, iva inclusa, (€ 866,01+iva € 190,52), acquisito al prot. n. 15300 del 16/09/2022 per rilegatura pesante registro stato civile;
- 3) preventivo offerta n. 2022-SE101-3763 del 28/06/2022 di complessivi € 152,50, iva inclusa (125,00 + €. 27,50 iva), acquisito al prot. n. 15299 del 16/09/2022 per fogli suppletivi registro stato civile;
- 4) preventivo offerta n. 2022-SE101-0005038 del 01.09.2022 di complessivi € 176,90 iva inclusa, (€ 145,00+iva € 31,90), acquisito al prot. n. 15303 del 16/09/2022 relativamente alla fornitura di nastri standard per l'ufficio dello Stato Civile;

RITENUTO di affidare la fornitura di che trattasi al suddetto operatore economico affidabile e idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alle forniture in oggetto a prezzi congrui e convenienti per la scrivente amministrazione, per l'importo di € 1.957,13, IVA compresa di cui € 1.604,21 di imponibile ed € 352,92 di IVA;

DATO ATTO che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il relativo codice CIG è il seguente Z4337C7347;

EVIDENZIATO che ai fini dell'affidamento è stato acquisito il DURC on line della suddetta società - prot. INAIL n. 33514364 del 17/06/2022, scadenza validità: 15/10/2022;

VISTO l'art.107 comma 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita: *“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”*;

VISTO l'art.183 comma 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita: *“l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151”*;

RITENUTO, in relazione al procedimento di che trattasi:

- congruo il prezzo offerto in relazione alle caratteristiche delle prestazioni oggetto di affidamento per il principio di economicità;
- congrui gli atti acquisiti ed adottati rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico cui sono preordinati, in relazione al principio di efficacia;
- di aver ottemperato all'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni, in relazione al principio di tempestività;

RITENUTO quindi dover provvedere all'adozione del preventivo e formale impegno di spesa ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

ACCERTATA ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto che con la sottoscrizione viene attestata nonché la compatibilità monetaria con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000;

la Legge n. 241/1990;

il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella premessa che qui si intendono integralmente riportate:

di affidare alla Ditta “Grafica Isernina” srl con sede in Isernia (IS) in Via Santo Spirito 14/16 - P. IVA 00851670943 la fornitura del materiale necessario per il corretto funzionamento dell'Ufficio di stato civile e consistenti in:

- fornitura copertine per allegati atti di nascita, matrimonio, morte, cittadinanza e pergamene per matrimoni civili per l'ufficio dello Stato Civile
- rilegatura pesante registro stato civile;
- fornitura fogli suppletivi registro stato civile;
- fornitura di nastri standard per l'ufficio dello Stato Civile;

di impegnare la somma complessiva di € 1.957,13 di cui € 1.604,21 di imponibile ed € 352,92 di IVA così come indicato nelle premesse, alla Ditta “Grafica Isernina” srl con sede in Isernia (IS) in Via Santo Spirito 14/16 - P. IVA 00851670943;

di dare atto che la spesa complessiva di € 1.957,13 compresa IVA, trova copertura finanziaria sul capitolo 1000, codice 1.03.02.99.999, del Bilancio di Previsione 2022-2024 - annualità 2022;

di dare atto che il CUU (codice univoco ufficio) assegnato dall'IPA, che dovrà essere obbligatoriamente riportato nella fattura, ai sensi del c. 2 art. 3 del DM 55/2013 è il seguente: **EV6I6U**

di dare atto che tale affidamento è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previste dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., e che il relativo CIG è il seguente **Z4337C7347**;

di dare atto altresì che i pagamenti saranno effettuati su conto corrente bancario o postale, ai sensi della legge n. 136/2010 e s.m.i., previa comunicazione delle generalità e del codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare sul conto;

di dare atto che che ai fini dell'affidamento è stato acquisito il DURC on line della suddetta società - prot. INAIL n. 33514364 del 17/06/2022, scadenza validità: 15/10/2022;

di dare atto che la fornitura suindicata sarà liquidato e pagato con le modalità di cui all'art. 30 del Regolamento di contabilità come modificato dalla deliberazione Consiliare n. 40 del 13.09.2015 a seguito di presentazione di fatture elettroniche, previo controllo della regolarità del servizio e ad avvenuta acquisizione del DURC;

Di disporre la pubblicazione all'albo pretorio comunale ai fini di pubblicità-notizia per quindici giorni consecutivi;

Di trasmettere, per l'esecutività, la presente al responsabile del settore finanze e tributi per gli adempimenti di cui agli artt. 62 e 63 del R.C. di Organizzazione degli Uffici e del Personale;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 62 del R.C. di Organizzazione degli Uffici e del Personale, la sottoscrizione della presente determinazione, vale, altresì, parere favorevole di regolarità tecnica e di legittimità.

di disporre, altresì, la pubblicazione dei dati inerenti il presente atto sul sito internet alla sezione amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

Resp. ad interim del Settore
f.to Avv. Arianna Vallone

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE
N. **814** del Registro

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, ai soli fini di pubblicità – notizia, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal **21/09/2022**.

Venafro, lì 21/09/2022

Il Funzionario Incaricato
f.to Dott.ssa Elisa ESPOSITO

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Venafro, lì 21/09/2022

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa Elisa ESPOSITO