

ALLEGATO "B"**REFERENDUM POPOLARE DEL 12/06/2022**
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE**PERSONALE AUTORIZZATO AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO**

N.	COGNOME NOME	QUALIFICA	SETTORE / UFFICIO	ore
1	██████████	Esecutore amm.vo	Settore Affari Generali	30
2	██████████	Istruttore tecnico	Settore Urbanistica	50
3	██████████	Esecutore amm.vo	Settore Demografico	60
4	██████████	Collab.amm.vo	Settore Demografico	100
5	██████████	Esecutore contabile	Settore Finanze e Tributi	80
6	██████████	Istruttore amm.vo	Settore Affari Generali	30
7	██████████	Esecutore amm.vo	Settore Affari Generali	100
8	██████████	Esecutore autista	Settore Affari Generali	50
9	██████████	Istruttore bibliotec.	Settore Affari Generali	30
10	██████████	Messo Notificatore	Settore Affari Generali	40
11	██████████	Esecutore operaio	Settore Lavori Pubblici	50
12	██████████	Istruttore direttivo	Settore Urbanistica	20
13	██████████	esecutore amm.vo	Settore Affari Generali	20
14	██████████	Istruttore di vigilanza	Settore Polizia Municipale	40
15	██████████	Istruttore di vigilanza	Settore Polizia Municipale	40
16	██████████	Istruttore contabile	Settore Finanza e Tributi	50
				790

**ORE AUTORIZZATE, MANSIONI E COMPITI DEL
PERSONALE ASSEGNATO ALL'UFFICIO ELETTORALE
REFERENDUM POPOLARE DEL 12/06/2022**

N.	Cognome nome	Qualifica	Mansioni	Ore
1	██████████	Esecutore amm.vo	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni -- Elettori estero: voto per corrispondenza - Rilascio tessere elettorali/duplicati	30
2	██████████	Istruttore Tecnico	Coordinamento squadra tecnica per allestimento tabelloni propaganda elettorale e per allestimento e disallestimento seggi elettorali - Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio - Trasporto materiale elettorale al Tribunale ed alla Prefettura Allestimento seggi elettorali -	50
3	██████████	Esecutore Amm.vo demografico	Gestione albo scrutatori - Adempimenti voto elettori residenti estero - Ricognizione materiale e revisione per sezioni elettorali - Ricompilazione liste generali e sezionali - Contatti con Prefettura Questura e Tribunale - Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Rilascio tessere elettorali - Turnazioni per apertura uffici comunali nei gg. precedenti e durante le consultazioni -	60
4	██████████	Esecutore Amm.vo	Coordinamento attività gruppi di lavoro - Adempimenti SECIR - Ricognizione materiale e revisione per sezioni elettorali - Ricompilazione liste generali e sezionali - Adempimenti voto elettori estero - Presa in carico locali adibiti a seggi elettorali - Nomina scrutatori - Operazioni connesse allestimento spazi propaganda elettorale - Turnazione nei gg. precedenti e durante elezione - - Contatti con Prefettura Questura e Tribunale - Predisposizione elenco votanti per presidenti seggi Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio - Raccolta dati e trasmissione a Prefettura - Raccolta, controllo e sistemazione del materiale elettorale e riconsegna alla Prefettura - Coordinamento trasporto materiale elettorale al Tribunale ed alla Prefettura - Operazioni post elettorali -	100
5	██████████	Esecutore Amm.vo Contabile	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante la consultazione elettorale - Tessere elettorali - Richiesta esercizio voto luogo degenza elettori ricoverati - Ricompilazione liste generali e sezionali - Adempimenti voti elettori estero - Estratti liste elettorali per consegna a Presidenti di seggio - Elaborazione / raccolta dati e trasmissione a Prefettura	80
6	██████████	Esecutore Tecnico Operaio	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni - Rilascio tessere elettorali/duplicati	30
7	██████████	Istruttore Amm.vo	Coordinamento attività gruppi di lavoro - Adempimenti SECIR - Ricognizione materiale e revisione per sezioni elettorali - Ricompilazione liste generali e sezionali - Adempimenti voto elettori estero - Presa in carico locali adibiti a seggi elettorali - Nomina scrutatori - Operazioni connesse allestimento spazi propaganda elettorale - Turnazione nei gg. precedenti e durante elezione - - Contatti con Prefettura Questura e Tribunale - Predisposizione elenco votanti per presidenti seggi Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio - Raccolta dati e trasmissione a Prefettura - Raccolta, controllo e sistemazione del materiale elettorale e riconsegna alla Prefettura - Coordinamento trasporto materiale elettorale al Tribunale ed alla Prefettura - Operazioni post elettorali -	100
8	██████████	Esecutore Autista	Affissione e defissione manifesti - Operazioni di allestimento spazi per propaganda elettorale - Allestimento e disallestimento seggi elettorali -	50
9	██████████	Esecutore amm.vo bibliotecario	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni - Raccolta dati presso seggi e collegamento con ufficio elettorale -	30

			Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio	
10	██████████	Messo Notificatore	Notifiche decreti nomina ai Presidenti e scrutatori dei seggi – Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio -Raccolta dati presso i seggi e collegamento con l'ufficio elettorale	40
11	██████████	esecutore tecnico operaio	Affissione e defissione manifesti- Operazioni connesse all' allestimento degli spazi di propaganda elettorale – Affissione e defissione manifesti - Allestimento e disallestimento seggi elettorali	50
12	██████████	Istruttore Direttivo	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni - Rilascio tessere elettorali/duplicati	20
13	██████████	Esecutore amm.vo	Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni - Rilascio tessere elettorali/duplicati	20
14	██████████	Istruttore vigilanza	Turnazione nei gg. Precedenti e durante le consultazioni elettorali. Vigilanza in materia di propaganda elettorale – Controllo affissioni e defissioni manifesti - Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio – Raccolta dati presso i seggi e collegamento con l'ufficio elettorale	40
15	██████████	Istruttore vigilanza	Turnazione nei gg. Precedenti e durante le consultazioni elettorali. Vigilanza in materia di propaganda elettorale – Controllo affissioni e defissioni manifesti - Presa in carico materiale di votazione e consegna a Presidente seggio – Raccolta dati presso i seggi e collegamento con l'ufficio elettorale	40
16	██████████	Istruttore contabile	Predisposizione atti propedeutici all'attività dell'ufficio elettorale. Adempimenti a supporto dell'ufficio elettorale a richiesta - Turnazione nei gg. precedenti e durante le consultazioni - Rilascio tessere elettorali/duplicati	50