

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI, FORNITURE ED INCARICHI PROFESSIONALI PER LE FINALITA’ DELL’AMBITO TERRITORIALE SOCIALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

- Che in attuazione della propria Determinazione n° 19/2021 si intende procedere alla **costituzione di un elenco di operatori economici** in possesso dei requisiti previsti dall’art. 45 del D.Lgs 50/2016, al fine di individuare i soggetti da invitare per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria nell’ambito del settore delle politiche sociali ai sensi degli artt. 35 comma 1 lett. d), art. 36 comma 2 lettere a) e b), delibera ANAC 1097 del 26.10.2016, nonché art.30, art.63 del D.Lgs. 50/2016.
- Che il presente avviso non avvia nessuna procedura di gara o selettiva, né una graduatoria di merito, né fa sorgere diritti ad ottenere affidamenti, ma semplicemente nell’ambito dell’elenco permette all’ATS (Ambito Territoriale Sociale) di Venafro, per il tramite del Comune di Venafro (Ente capofila), di individuare secondo le norme vigenti, i soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento.
- Che l’ATS di Venafro non è in alcun modo vincolato a procedere all’affidamento dei servizi presenti nelle categorie appresso indicate.

1. CATEGORIE DI SERVIZI, FORNITURE ED INCARICHI PROFESSIONALI

Le categorie di servizi, forniture ed incarichi professionali in ambito sociale, di cui al presente avviso, sono quelle previste dall’allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

- A. Servizi di Assistenza tecnica alla gestione di Progetti cofinanziati dal F.S.E. in particolar modo a progetti P.O.N.;
- B. Servizi di Assistenza tecnica nella gestione del Fondo per la lotta alla Povertà e all’esclusione sociale;
- C. Servizi di potenziamento del “Servizio Sociale Professionale”;
- D. Servizi di potenziamento del “servizio di Segretariato Sociale”;
- E. Servizi di Formazione;
- F. Servizi di assistenza tecnica su progetti HOME CARE PREMIUM;
- G. Servizi di assistenza tecnica su progetti cofinanziati da Fondo Sociale Regionale e Fondo Nazionale per le Politiche Sociali;
- H. Ulteriori servizi di assistenza tecnica su progetti inerenti il settore sociale.

2. SOGGETTI E REQUISITI DI AMMISSIONE PER L’ISCRIZIONE IN ELENCO

Possono richiedere l’iscrizione all’elenco oggetto del presente avviso i soggetti aventi i requisiti previsti dagli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016:

- a) Cooperative sociali di tipo A e di tipo B regolarmente iscritte al registro regionale;
- b) Imprenditori individuali, società e professionisti;
- c) I consorzi fra cooperative;
- d) I raggruppamenti temporanei di concorrenti che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi;
- e) I consorzi ordinari di concorrenti;
- f) Le aggregazioni di imprese.
- g) Liberi professionisti

L'iscrizione in elenco è consentita agli operatori economici per i quali non ricorre nessuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016, né sussistono cause di esclusione dalla contrattazione o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione e che siano nelle seguenti situazioni:

- iscritti regolarmente nel registro delle imprese della Camera di Commercio per l'esercizio della/e attività oggetto di richiesta;
- per le cooperative sociali di tipo A e/o B, iscrizione ai relativi Albi Regionali come previsto per legge;
- per i liberi professionisti, l'iscrizione presso i competenti ordini professionali, ovvero attestare di svolgere attività professionale non organizzata in ordini o collegi ai sensi della L. n. 4/2013 per attività svolta, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, co.3, D.Lgs. n.50/2016;

Requisiti di idoneità economico-finanziaria utili all'iscrizione:

- per imprese e cooperative:

- indicazione del fatturato globale d'impresa relativo al triennio precedente l'anno di richiesta di iscrizione.
- l'elenco, la descrizione analitica e il fatturato specifico dei servizi svolti nell'ultimo triennio;

Requisiti di idoneità tecnico-professionale utili all'iscrizione:

	TIPOLOGIA DI SERVIZIO	REQUISITO
A	Servizi di Assistenza tecnica alla gestione di Progetti cofinanziati dal F.S.E. in particolar modo a progetti P.O.N. INCLUSIONE.	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Esperienza almeno quinquennale in assistenza tecnica su progetti cofinanziati F.S.E.
B	Servizi di Assistenza tecnica nella gestione del Fondo per la lotta alla Povertà e all'esclusione sociale.	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Esperienza almeno annuale.
C	Servizi di potenziamento del "Servizio Sociale Professionale"	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Essere iscritto nell'elenco regionale, di cui all'allegato n.10 della Determinazione Dirigenziale del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali della Regione Molise n. 143 del 19.01.2018 e ss.mm.ii., come soggetto erogatore accreditato nei servizi sociali Avere esperienza almeno annuale nella gestione del servizio Sociale Professionale
D	Servizi di potenziamento del "servizio di segretariato Sociale"	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Essere iscritto nell'elenco regionale, di cui all'allegato n.10 della Determinazione Dirigenziale del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali della Regione Molise n. 143 del 19.01.2018 e ss.mm.ii., come soggetto erogatore accreditato nei servizi sociali Avere esperienza almeno annuale nella gestione del servizio Sociale Professionale

E	Servizi di Formazione	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Essere accreditati quali Enti di formazione presso la Regione Molise ai sensi della DGR 533/2012 e ss mm. Avere sede operativa accreditata o disponibilità ad avere una sede formativa accreditata (anche temporaneamente) al momento di attivazione dell'attività formativa in Provincia di Isernia;
F	Servizi di Assistenza tecnica su progetti HOME CARE PREMIUM	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Esperienza almeno quinquennale in assistenza tecnica su gestione servizi Home Care Premium
G	Servizi di assistenza tecnica su progetti cofinanziati da Fondo Sociale Regionale e FNPS	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Essere Iscritto nell'elenco regionale, di cui all'allegato n.10 della Determinazione Dirigenziale del Servizio Programmazione delle Politiche Sociali della Regione Molise n. 143 del 19.01.2018 e ss.mm.ii., come soggetto erogatore accreditato nei servizi sociali Avere esperienza almeno quinquennale nella assistenza tecnica su progetti cofinanziati da Fondo Sociale Regionale e FNPS
H	Ulteriori servizi di assistenza tecnica su progetti inerenti il settore Sociale	Disporre di tutto il personale, dei mezzi e degli strumenti per espletare il servizio. Avere esperienza almeno quinquennale nella assistenza tecnica nel settore sociale

I suddetti requisiti sono vincolanti ai fini dell'iscrizione nell'elenco oggetto del presente avviso e potranno essere verificati dalla stazione appaltante in qualsiasi momento.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza utilizzando modello allegato al presente avviso. Le domande per l'inserimento nell'elenco potranno pervenire dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso pubblico in oggetto e non vi è un termine temporale di scadenza. L'ATS ha 15 giorni di tempo dalla ricezione della richiesta per constatare i requisiti ed effettuare l'iscrizione all'elenco dell'operatore economico. L'ATS di Venafro, con comunicazione scritta e tramite via PEC, avviserà l'operatore dell'eventuale motivata non iscrizione all'elenco in oggetto con eventuale richiesta di integrazione documentale se possibile. L'operatore economico potrà ritenersi ammesso all'elenco qualora, decorsi i 15 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, non riceva dall'Amministrazione alcun tipo di comunicazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La presentazione della domanda dovrà avvenire tramite una delle seguenti modalità:

- tramite pec all'indirizzo: **udp@pec.ambitoterritorialesocialevenafro.it**;
- tramite corriere o consegnata a mano o per posta all'indirizzo: Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Venafro – Viale San Nicandro snc, 86079 Venafro (IS).

Le domande di iscrizione dovranno riportare la seguente dicitura: **“ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI, FORNITURE ED INCARICHI**

PROFESSIONALI PER LE FINALITA' DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE

.....(inserire nome dell'operatore economico per il quale si chiede l'iscrizione)".

Nel caso di invio tramite PEC, l'operatore dovrà scansionare la domanda ed i relativi allegati in un unico file pdf.

Non saranno ammesse le domande:

- Redatte in maniera non conforme al modello di domanda allegato al presente avviso e/o non correttamente compilate.
- Con notizie carenti rispetto a quanto richiesto.
- Non sottoscritte.
- Non pervenute come disciplinato dal presente avviso pubblico.

4. FORMAZIONE DELL'ELENCO – DURATA, VALIDITA' E AGGIORNAMENTO

In base alle domande di iscrizione pervenute, verrà formato un elenco di operatori.

Gli Operatori Economici iscritti all'elenco sono tenuti – pena la cancellazione – a comunicare tempestivamente, e comunque entro 30 giorni dal suo verificarsi, qualsiasi variazione inerente alle informazioni fornite in occasione della presentazione dell'istanza.

Le istanze non vincolano in alcun modo l'Ente che si riserva la facoltà di procedere a verifiche d'ufficio, da effettuarsi a campione, sulla veridicità di quanto contenuto nelle dichiarazioni sostitutive presentate, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale, di cui agli artt. 80 e 83 comma 1, [lett.re](#) a), b) e c) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In caso di accertata carenza dei requisiti generali – ovvero di non veridicità delle autocertificazioni – questo Ente rigetterà l'istanza di iscrizione, dandone comunicazione al richiedente.

L'ordine di iscrizione delle richieste avverrà secondo la data ed il numero progressivo del protocollo di arrivo.

L'operatore economico che intende iscriversi all'elenco oggetto del presente avviso ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche (servizi, forniture e incarichi professionali di cui al punto.1) pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali l'operatore richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal richiedente medesimo e rilevabili dal certificato della CCIAA.

La stazione appaltante, con comunicazione scritta inviata via PEC, avviserà l'operatore dell'eventuale motivata non iscrizione all'elenco in oggetto.

Il nuovo Albo Fornitori ha durata coincidente con la durata del PSZ (dall'1/04/2021 al 31/12/2022), salvo proroghe del PSR disposte dalla Regione Molise e sarà aggiornato annualmente il 31 dicembre di ogni anno.

L'Ente si riserva la possibilità di aggiornare l'elenco con maggior frequenza nell'eventualità di cancellazione di operatori che abbiano perduto i requisiti richiesti o nel caso in cui il numero degli iscritti all'elenco risulti non sufficiente per le procedure di selezione che si intende avviare.

Le domande di iscrizione in elenco sono poste in revisione:

- a senza cadenza prestabilita, e quindi tempestivamente, su iniziativa dell'operatore economico, ogni qual volta si verificano circostanze atte a modificare il contenuto della dichiarazione presentata per l'iscrizione;
- b qualora l'Ente appaltante ravvisi la necessità di chiedere agli operatori economici chiarimenti sulla domanda presentata e sui requisiti posseduti;
- c qualora emergano circostanze che possono rappresentare motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto;

La messa in revisione della domanda comporta l'invio di una comunicazione a mezzo PEC all'operatore economico contenente la richiesta di produrre i chiarimenti o la documentazione necessaria.

Cancellazione dall'elenco:

E' facoltà dell'ATS di Venafro di cancellare dall'elenco gli operatori economici che, secondo motivata valutazione:

- abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- siano incorsi in condizioni di risoluzione del contratto per grave inadempienza;
- siano incorsi in uno dei motivi di esclusione ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 accertato anche mediante controlli a campione effettuati dall'Amministrazione;
- non abbiano dato riscontro (presentazione offerta o comunicazione motivata di non interesse a partecipare) per n. 2 volte consecutive all'invito a presentare un'offerta per le procedure di affidamento;
- abbiano fatto espressa richiesta di cancellazione.

Della cancellazione è data notizia via PEC all'operatore economico interessato. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La Stazione Appaltante, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'elenco dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la Stazione Appaltante, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche (categorie di cui al punto.1) per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

L'ATS di Venafro prevede di stilare il primo elenco trascorsi almeno 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso. La stazione appaltante si riserva la facoltà di iniziare ad utilizzare l'elenco per gli affidamenti superato il 15 esimo giorno di pubblicazione dello stesso avviso.

Tutte le comunicazioni avverranno solo ed esclusivamente via PEC all'indirizzo indicato dall'operatore nel modulo di domanda.

5. MODALITA' DI UTILIZZO

Per procedure di gara di importo a base d'asta, al lordo degli oneri di sicurezza, pari o superiore a 40.000,00 Euro con oggetto l'affidamento di beni, servizi o incarichi professionali relativi alle categorie di cui al punto 1, l'Amministrazione inviterà tutti gli operatori economici validamente iscritti alla data di invio della lettera di invito che al momento dell'iscrizione, o dell'ultimo aggiornamento della medesima, abbiano segnalato l'interesse ad essere invitati per quel determinato importo e categoria di servizi. Nel caso in cui in elenco siano presenti più di 5 iscritti per quella data categoria di servizi oggetto della procedura, il RUP potrà scegliere tra invitare tutti gli iscritti o viceversa procedere a sorteggiare tra gli iscritti un numero di operatori economici compreso tra un minimo di 5 ed un numero massimo che lo stesso RUP riterrà congruo. In ossequio al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, nel caso in cui il RUP scelga di limitare gli inviti attraverso il sorteggio, l'affidatario uscente per quel determinato appalto nonché coloro che erano già stati invitati in occasione della precedente procedura per il medesimo oggetto dell'appalto, non saranno invitati.

Il sorteggio verrà comunicato agli operatori interessati via pec. Nella stessa comunicazione verranno comunicate le modalità di sorteggio. L'estrazione avverrà in seduta pubblica.

L'invito ad una procedura deve avere un riscontro. Si precisa che per riscontro alla richiesta di offerta si intende non solo la presentazione di offerte valide nel termine assegnato dall'Amministrazione ma anche, sempre che arrivino entro lo spirare del termine suddetto:

- offerte ritenute non valide, tranne il caso in cui la non validità sia data da dichiarazioni mendaci o informazioni non regolarmente rettificata al fine dell'iscrizione all'elenco medesimo;
- comunicazione motivata di non interesse a partecipare alla procedura cui si è stati invitati.

Nel caso in cui anche al secondo invito l'operatore economico non fornisca un riscontro si procederà alla cancellazione dell'operatore dall'elenco, fermo restando la possibilità per quest'ultimo di iscriversi nuovamente ed in qualsiasi momento ex novo.

Si ricorda la previsione codicistica di cui all'art. 36 lett. b per cui gli operatori economici da consultare in caso di procedura negoziata per affidamenti di importo sino alle soglie di cui all'art. 35 del Codice stesso è individuato in un numero almeno pari a cinque, ove esistenti. Pertanto, trattandosi di un elenco di operatori economici aperto a tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, l'iscrizione in elenco equivale alla manifestazione di interesse ad essere invitati per le eventuali procedure di gara di importo inferiore alla soglia comunitaria per le categorie scelte dall'operatore economico stesso al momento dell'iscrizione in elenco. Conseguentemente nel caso in cui si dovesse avviare una procedura sotto soglia per cui vi siano iscritti in elenco un numero di operatori economici idonei alla procedura inferiore a 5 il RUP ha facoltà di interpellare i soli operatori economici iscritti, anche in presenza di un solo iscritto. Alternativamente il RUP potrà in questo caso scegliere di pubblicare un avviso di manifestazione di interesse sul profilo del committente al fine di verificare se vi siano altri soggetti interessati a partecipare alla procedura, oltre a coloro che sono iscritti in elenco.

Per procedure di acquisto con importo, al lordo degli oneri di sicurezza, inferiore a 40.000 Euro con oggetto l'affidamento di beni, servizi o incarichi professionali corrispondenti alle categorie di cui al punto 1, l'Amministrazione, trattandosi di procedure configurabili come affidamento diretto (art.36 comma 2 lettera a del Codice), con conseguente maggiore discrezionalità di scelta da parte del RUP, potrà utilizzare l'elenco:

- facoltativamente;
- per ricerche di mercato, confronti concorrenziali e simili non necessariamente finalizzate all'acquisto ma anche, ad esempio, finalizzati alla mera conoscenza dell'assetto di mercato di un dato settore;
- per richiedere preventivi di spesa al fine di affidare direttamente la fornitura di un bene, servizio o incarico professionale;
- scegliendo o meno le modalità già illustrate per procedure pari o superiori ai 40.000 euro sino alla soglia comunitaria.

Anche nel caso di affidamenti diretti, preceduti o meno da indagine di mercato e richiesta di preventivi, vige il principio di rotazione. Conseguentemente l'affidamento diretto non potrà essere disposto a favore del precedente affidatario né potranno essere richiesti preventivi di spesa, al fine dell'affidamento, all'azienda che per lo stesso bene o servizio si sia aggiudicata la precedente fornitura.

Si deroga al principio di rotazione, in quanto non razionalmente applicabile ad es. nei seguenti casi:

- quando per la categoria di bene, servizio o incarico professionale da acquistare vi sia un solo operatore economico iscritto in elenco o comunque, a seguito di invito pubblico a manifestare interesse, un solo operatore economico abbia presentato istanza;
- quando particolari caratteristiche dell'affidamento rendono inopportuno il confronto concorrenziale;
- qualora si verificano particolari ragioni di indifferibilità ed urgenza;
- nell'ipotesi in cui si richiedano specifiche competenze del professionista da incaricare (nel caso di incarichi professionali).

L'elenco dei casi sopra riportato non è da considerarsi tassativo.

Gli operatori economici iscritti all'elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n.

136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

6. COMUNICAZIONI

Qualora per sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari o per qualsiasi altra motivazione si renda necessario effettuare comunicazioni di interesse generale, queste saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Venafro www.comune.venafro.is.it.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del Capo II della L. 241/1990 l'unità organizzativa responsabile del procedimento relativo all'elenco degli operatori economici di cui al presente avviso è l'Ufficio di Piano –ATS Venafro; il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dott. Antonio Melone, Tel.: 0865 906801 - e-mail: udp@pec.ambitoterritorialesocialevenafro.it .

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del GDPR 679/2016, si informa che i dati forniti dalle Imprese saranno oggetto di trattamento, da parte dell'ATS di Venafro (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla tenuta dell'elenco, alla gestione delle gare di appalto ed all'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione degli appalti. Il conferimento dei dati è obbligatorio in ottemperanza di quanto previsto dal Codice degli appalti e pertanto in caso di eventuale rifiuto mediante invio di istanze di iscrizione incomplete e quindi prive dei dati richiesti (così come nel caso di richiesta limitazione e in qualsiasi caso di opposizione a fornirli), non sarà possibile garantire l'iscrizione all'elenco, la possibilità di essere selezionato e di concorrere all'affidamento delle opere, dei servizi e delle forniture.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione dei trattamenti che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, ai sensi del GDPR 679/2016. L'eventuale istanza verrà valutata ed eventualmente accolta nei termini di legge.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso paesi non europei o ad organizzazioni internazionali aventi sede in paesi terzi. L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante dei dati personali.

I soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali sono soggetti a segreto d'ufficio, ai sensi del Reg. UE. n.679/2016.

9. PUBBLICITA' DELL'AVVISO E DELL'ELENCO

Il presente avviso e l'elenco formato, compresi i successivi aggiornamenti, verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Venafro, www.comune.venafro.is.it , all'Albo Pretorio Online e sul sito web dell'ATS Venafro www.ambitoterritorialesocialevenafro.it .

10. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa vigente. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio di Piano dell'ATS di Venafro tramite e-mail al seguente indirizzo: udp@ambitoterritorialesocialevenafro.it .

Allegati:

Allegato A: Modello di domanda

Venafro, 01/04/2021

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
f.to Dott. Antonio Melone