



# CITTÀ DI VENAFRO

MEDAGLIA D'ORO

PROVINCIA DI ISERNIA

COPIA

## Ufficio del Sindaco

Affissa all'albo dal 23/04/2021 al 08/05/2021 Reg. pubb. N. 314

### DECRETO SINDACALE

Numero 13 del 22/04/2021 **Registro Unico di Segreteria**

**OGGETTO:** Rimodulazione orario apertura al pubblico degli uffici comunali.

### IL SINDACO

**Preso atto** del perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e richiamati tutti i provvedimenti finora adottati dal Governo e dalla Regione Molise;

**Visto**, da ultimo, il decreto-legge n. 4/2021 "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici.*";

**Viste** le Ordinanze emanate dal Ministro della Salute per contenere la diffusione del virus sul territorio nazionale;

**Richiamato** il proprio decreto n. 32/2020 del 10/11/2020 con cui sono stati definiti gli orari ed i giorni di apertura al pubblico degli uffici comunali, in ragione dell'emergenza epidemiologica nazionale, con decorrenza 11-11-2020 e fino a diverso provvedimento;

**Ritenuto**, in relazione all'evolversi della diffusione del Coronavirus, alla luce degli ultimi provvedimenti governativi ed al fine di ridurre i tempi di attesa per l'erogazione dei servizi da rendersi in presenza in favore dei cittadini-utenti, rimodulare ed estendere gli orari di apertura al pubblico degli uffici comunali, contemperando l'interesse della continuità dell'azione amministrativa con la sicurezza della salute dell'utenza e dei dipendenti, le cui le attività sono svolte in presenza;

**Sentiti** i responsabili di settore ed il segretario comunale;

**Visto** l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici;

**Visto** lo Statuto Comunale,

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi;

### DECRETA

**A decorrere dal 26 Aprile 2021 e fino a diverso provvedimento**, di modificare gli orari di apertura al pubblico degli Uffici e Servizi Comunali di cui al decreto sindacale n. 32/2020, riservandosi ogni ulteriore provvedimento in materia, come segue:

**Tutti gli uffici dei Settori: Affari Generali ed Organi Istituzionali – Servizi Demografici e Statistici – Finanze e Tributi – Lavori Pubblici e Manutenzioni – Edilizia, Urbanistica e Gestione del territorio – Polizia Municipale** osservano il seguente orario di apertura al pubblico:

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICI COMUNALI						
	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	
Mattina	==	09.30-12.30	09.30-12.30	==	09.30-12.30	
Pomeriggio	15,30-17.30			15.30-17.30		

## **INOLTRE, SI RAMMENTA**

L'invio della documentazione al Comune dovrà avvenire **prioritariamente mezzo pec** al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comune.venafro.is.it.

Solo in caso di necessità ed urgenza può essere consegnata, negli orari di apertura al pubblico, documentazione cartacea presso apposita cassetta ubicata all'ingresso del Comune. In tali casi è sospeso il servizio di rilascio immediato di ricevuta di protocollazione.

L'accesso all'ufficio da parte del pubblico, nonché da parte del personale dipendente, è subordinato all'uso di dispositivi personali di protezione individuale che dovranno essere indossati anche per il tempo di permanenza, fermo restando il rispetto delle distanze interpersonali.

I cittadini sono invitati, comunque, a privilegiare l'inoltro di istanze e richieste attraverso i canali informatici ed a fissare appuntamenti con il personale.

Si comunica altresì che, per non creare situazioni di affollamento all'interno dell'edificio comunale, l'accesso agli uffici sarà gestito con l'ingresso di un numero limitato di utenti alla volta mentre gli utenti in coda dovranno attendere il proprio turno all'esterno.

### **DISPONE**

1) il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito dell'Ente e ne venga data la massima informazione alla cittadinanza; sia immediatamente trasmesso al Segretario Generale e ai Responsabili di Settore;

2) sul sito internet istituzionale del Comune, nonché alle porte di ingresso degli uffici comunali, sia affisso avviso recante l'elenco dei recapiti telefonici ed email di ciascun dipendente, che dovrà essere prontamente disponibile per ogni richiesta telefonica o a mezzo email;

3) che per l'Ufficio del Giudice di Pace si provvederà con separato atto.

**IL SINDACO**  
f.to Avv. Alfredo Ricci

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. **314** del Registro

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, ai soli fini di pubblicità – notizia, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal **23/04/2021**.

Venafro, li 23/04/2021

Il Funzionario Incaricato  
f.to Dott.ssa Elisa ESPOSITO

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Venafro, li 23/04/2021

Il Funzionario Incaricato – Istruttore Direttivo  
Dott.ssa Elisa ESPOSITO