



# CITTÀ DI VENAFRO

MEDAGLIA D'ORO

PROVINCIA DI ISERNIA

COPIA

## Settore Affari Generali

Publicato all'albo pretorio dal 21/07/2021 al 05/08/2021 Reg. pubb. N. 635

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Numero 250 del 16/07/2021 **Registro Unico di Segreteria**

Numero di Settore 78 del 16/07/2021

**OGGETTO:** BIBLIOTECA COMUNALE - FORNITURA MATERIALE VARIO.

### IL RESPONSABILE

**PREMESSO** che presso la Biblioteca comunale, per consentire la funzionalità ottimale interna, occorre provvedere all'acquisto di:

- 1) N° 1 Toner stampante tipo Brother MFC 8950DW originale;
- 2) N° 2 Catalogo inventario per ingresso libri cod. 3190 12;
- 3) N° 50 Cartelline senza alette;
- 4) N° 10 cartelline con alette;
- 5) N° 3 marcatore rosso;
- 6) N° 3 correttori;
- 7) N° 3 evidenziatori;
- 8) N° 5 Punti per spillatrice mod. Primula 6;
- 9) N° 5 Punti per spillatrice mod. Primula 12;
- 10) N° 3 Fermagli di varie misure;
- 11) N° 3 Nastro biadesivo mod. stretto;
- 12) N° 2 Nastro adesivo modello largo;
- 13) N° 1 Nastro adesivo modello stretto;
- 14) N° 1 Colla liquida;
- 15) N° 1 Cola tipo UHU;
- 16) N° 5 Matite;
- 17) N° 3 Gomme;
- 18) N° 2 Confezioni pile micro;
- 19) N° 50 buste trasparenti A4;
- 20) N° 2 Raccoglitori ad anello con custodia;
- 21) N° 2 Contenitore con bottone D. 5;
- 22) N° 1 Contenitore con bottone D. 3;

**VALUTATA** la opportunità e necessità a garanzia della funzionalità ed efficienza della Biblioteca comunale di procedere con tempestività alla fornitura di materiale sopra descritto;

**CONSIDERATO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6/7/2012 n.95, convertito con modificazioni dalla legge 7/8/2012, n.135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al MePA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n.207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. n.52/2012, convertito in legge n.94/2012);

**ATTESO** che la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ha modificato l'art.1 della L.296/2006, mediante modifica all'art. 15, comma 13, lettera d) del D.L. 95/2012 convertito in L. 135/2012, prevedendo che i micro affidamenti di beni sotto i 1.000,00 euro, a partire dal 1 gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico;

**PRESO ATTO** che il comma 130 dell'art.1 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge Finanziaria 2019) ha modificato l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006, conseguentemente, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le Amministrazioni pubbliche, di cui all'articolo 1 - comma 2 - del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**RITENUTO**, pertanto, di potere procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'affidamento della fornitura innanzi detta allo scopo di fare fronte alla rappresentata improcrastinabile esigenza stante la necessità dell'acquisto;

**RITENUTO** procedere col presente atto all'individuazione della ditta a cui affidare la fornitura in parola ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 in quanto ricorrenti motivi di urgenza e tempestività a garanzia della efficienza e funzionalità dell'ufficio in trattazione;

**CONSIDERATO** che per via breve, stante l'urgenza di provvedere alla fornitura in parola, è stato acquisito al protocollo comunale n.1.041 del 13 /07/2021, preventivo offerto da Verrecchia Ufficio di Viscione Michela - P. IVA 00947090940 ammontante complessivamente a € 244,40 di cui imponibile € 198,69 - IVA € 43,71+spese € 2, per la fornitura del materiale descritto in premessa ;

**RITENUTO** di procedere all'impegno della spesa di cui innanzi ammontante complessivamente a €. 244,40 IVA compresa;

**VERIFICATA** la disponibilità della nominata Ditta ad assicurare tempestivamente la fornitura alle condizioni richieste e al prezzo preventivato;

**CONSIDERATO** che la menzionata ditta presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;

**DATO ATTO** che per forniture inferiori a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi del Codice degli Appalti n.50/2016;

**DATO ATTO** che ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della legge n.136/2010 il presente affidamento è identificato con il CIG ;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO**, altresì, che la spesa di cui trattasi trova copertura finanziaria al capitolo 1680, codice1.03.01.02-05.02 del bilancio di previsione 2021;

#### **RICHIAMATI:**

- Il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18/04/2016 n.50 e successive modifiche;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021/2023, approvato con delibera del Consiglio comunale n.18 adottata nella seduta del 21/05/2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale N.57 del 27 05/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione: assegnazione risorse 2021/2023;

## DETERMINA

per le motivazioni espresse nella premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **Di affidare**, a Verrecchia Ufficio di Viscione Michela - P. IVA 00947090940 - la fornitura del materiale descritto qui di seguito, indispensabile a garantire la funzionalità ed efficienza della Biblioteca comunale, al costo di € 244,40 trasporto incluso:
  - 1) N° 1 Toner stampante tipo Brother MFC 8950DW originale;
  - 2) N° 2 Catalogo inventario per ingresso libri cod. 3190 12;
  - 3) N° 50 Cartelline senza alette;
  - 4) N° 10 cartelline con alette;
  - 5) N° 3 marcatore rosso;
  - 6) N° 3 correttori;
  - 7) N° 3 evidenziatori;
  - 8) N° 5 Punti per spillatrice mod. Primula 6;
  - 9) N° 5 Punti per spillatrice mod. Primula 12;
  - 10) N° 3 Fermagli di varie misure;
  - 11) N° 3 Nastro biadesivo mod. stretto;
  - 12) N° 2 Nastro adesivo modello largo;
  - 13) N° 1 Nastro adesivo modello stretto;
  - 14) N° 1 Colla liquida;
  - 15) N° 1 Cola tipo UHU;
  - 16) N° 5 Matite;
  - 17) N° 3 Gomme;
  - 18) N° 2 Confezioni pile micro;
  - 19) N° 50 buste trasparenti A4;
  - 20) N° 2 Raccoglitore ad anello con custodia;
  - 21) N° 2 Contenitore con bottone D. 5;
  - 22) N° 1 Contenitore con bottone D. 3
  
2. **Di impegnare**, a favore della innanzi menzionata ditta, la somma comprensiva di IVA di € 244,40 di cui imponibile € 198,69+ IVA 22% € 43,71+ spese € 2, necessaria a fare fronte nell'immediato alla spesa di cui trattasi.
  
3. **Di imputare** la spesa complessiva di € 244,40 sull'intervento n. 1680 codice 1.03.01.02-05.02 del bilancio di previsione 2021 gestione competenza.
  
4. **Di dare atto** che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000,00 euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico per effetto dell'art.1 comma 130 della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge Finanziaria 2019) che ha modificato l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006.
  
5. **Di dare atto** altresì che ai fini degli adempimenti di cui all'art.3 della Legge 136/2010 il presente affidamento è identificato con il CIG ZBC327FF38 che dovrà essere riportato sulla fattura pena la inammissibilità al pagamento.

**6. Di stabilire** che:

- ai sensi della Legge 136/2010 il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni relative siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari in ingresso e in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto;
- a tal fine la ditta comunicherà al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

**7. Di liquidare** e pagare alla ditta Verrecchia Ufficio di Viscione Michela - P. IVA 00947090940 - la somma suindicata ad avvenuta fornitura su presentazione di regolare fattura elettronica e dopo la verifica della conformità della suddetta fornitura.

**8. Di dare atto**, inoltre, che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**9. Di trasmettere**, per l'esecutività, la presente al responsabile del settore finanze e tributi per gli adempimenti di cui agli artt. 62 e 63 del R.C. di Organizzazione degli uffici e del Personale.

**10. Di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art.62 del R.C. di Organizzazione degli uffici e del Personale, la sottoscrizione della presente determinazione, vale, altresì, parere favorevole di regolarità tecnica e di legittimità.

Il Responsabile del Settore  
f.to dott. Giuseppe Santoro

**Numero 250 del 16/07/2021 R.U.S.**

Registro di Settore 78 del 16/07/2021

**VISTO CONTABILE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000:

Eventuali note:

**Tabella dati contabili**

**Impegno**

<b>Descrizione:</b> BIBLIOTECA COMUNALE - FORNITURA MATERIALE VARIO. <b>CIG:</b>				
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
1.03.01.02.999	05.02	1680	2021	
<b>N. Provvisorio</b>	<b>N. Definitivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
117	957	244,40	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

<b>Denominazione:</b> VERRECCHIA UFFICIO di VISCIONE MICHELA
--

Venafro, li **16/07/2021**

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to dott. Giuseppe Santoro

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
N. **635** del Registro

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente, ai soli fini di pubblicità – notizia, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal **21/07/2021**.

Venafro, li 21/07/2021

Il Funzionario Incaricato  
f.to Dott.ssa Elisa ESPOSITO

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Venafro, li 21/07/2021

Il Funzionario Incaricato  
Dott.ssa Elisa ESPOSITO